



КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «ЕВРОСИБЭНЕРГО»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Руководителям организаций

03.04.2023г. № 8/К
На № _____ от _____

Приглашение к участию в закупке

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Корпоративный Университет «ЕвроСибЭнерго» (АНО ДПО КУ ЕСЭ) приглашает принять участие в закупке на поставку сувенирной продукции.

Прошу Вас в срок до 10.04.2023г. направить коммерческое предложение поставку брендированной, сувенирной продукции.

В случае невозможности направить коммерческое предложение в указанной срок, прошу в течение двух рабочих дней с момента получения настоящего запроса сообщить необходимое Вам время для предоставления заявки.

Технические характеристики указаны в Приложении №1.

Дополнительно уведомляю Вас, что номенклатура брендированной, сувенирной продукции и ее количество может меняться по согласованию сторон.

В Вашем коммерческом предложении прошу указать:

- цену продукции без НДС с учетом всех возможных затрат (в том числе условия доставки);
- условия оплаты;
- срок действия Вашего предложения;
- срок поставки брендированной сувенирной продукции (количество календарных дней).

По результатам отбора Ваше коммерческое предложение может быть акцептовано как в отношении всего предложения, так и в отношении его отдельной части.

Закупочная комиссия оставляет за собой право, при невозможности определения наилучшего предложения и в целях обеспечения равных конкурентных условий для участников закупки, направить в адрес всех участников закупки, предоставивших коммерческие предложения, список минимальных цен (без указания наименований организаций, предложивших данные цены) и предложить участникам закупки скорректировать и предоставить свои окончательные коммерческие предложения.

Закупочная комиссия оставляет за собой право не мотивировать свое решение по определению победителей закупки.

Вы вправе предоставить иную информацию и документы, подтверждающие положительную деловую репутацию, опыт и устойчивое финансовое положение Вашей компании.

Информация, предоставленная Вами для участия в отборе, не сообщается лицам, не имеющим отношения к проведению закупки, а также другим участникам закупки.

Вопросы и уточнения прошу направлять на адрес электронной почты: kashapova_ev@eurosib.academy или задавать по телефону: 8 (3952) 795-411

С уважением,
Заместитель директора
по организационному развитию

А.Я. Ранцан

Технические характеристики/количество ТМЦ:

1. Футболка хлопковая (100%) брендированная с двух сторон (полноцветная) белая, оранжевая, синяя (возможны другие цвета) – 300 шт.
2. Свитшот хлопковый (100%) брендированный с двух сторон (полноцветная) белая, оранжевая, синяя (возможны другие цвета) – 300 шт.
3. Жилетка брендированная – 300 шт.
4. Бейсболка брендированная белая, оранжевая, синяя (возможны другие цвета) – 100 шт.
5. Блокноты брендированные (формат: А5, А4; цвет: белый, оранжевый, синий, серый (возможно другие цвета); мягкий/твердый переплет; обложка: картон/кожзаменитель (дерматин)/кожаные – 200 шт.
6. Ручки брендированные, автомат, цвета: оранжевый, серый, синий (возможно другие цвета) – 1000 шт.
7. Наклейки брендированные, размер: 30*30мм; формат: (квадратные, круглые); цветовая гамма по согласованию с Заказчиком – 300 шт.
8. Пакеты брендированные, бумажные, формат А5, белые, плотные, глянцевые – 250 шт.
9. Диплом / Грамота, формат А4, полноцветная – 400 шт.
10. Вкладыш для бейджа, формат А6, полноцветный – 250 шт.
11. Плакетка наградная формата А4 (дерево/металл) – 100 шт.
12. Плакетка наградная формата А5 (дерево/металл) – 100 шт.

Примечание:

Для участия в закупке необходимо предоставить следующие документы:

- копию Устава;
- выписку из единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до даты приглашения;
- копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность);
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копию документов, подтверждающих соответствие услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким услугам (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.).

С уважением,
Заместитель директора по
организационному развитию



А.Я. Ранцан

Исполнитель:
Кашапова Е.В.,
8 (3952) 795-411.