

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»  
(АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»)  
ОКПО 15011305, ОГРН 1153850054885,  
ИНН/КПП 3812117791/380801001

Россия, 664007, Иркутская обл.,  
г. Иркутск, ул. К. Либкнехта, 28, оф. 408  
Тел./Факс.: +7 (3952) 795-385  
E-mail: office@eurosib.academy  
www.univer-ese.irkutskenergo.ru



УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»  
от «29» августа 2024г. № 100

Положение  
о проведении производственного обучения для слушателей  
АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»

Иркутск, 2024 г.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»  
(АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»)  
ОКПО 15011305, ОГРН 1153850054885,  
ИНН/КПП 3812117791/380801001

Россия, 664007, Иркутская обл.,  
г. Иркутск, ул. К. Либкнехта, 28, оф. 408  
Тел./Факс.: +7 (3952) 795-385  
E-mail: office@eurosib.academy  
www.univer-ese.irkutskenergo.ru



## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Планирование производственного обучения, цели, задачи .....	3
3. Обязанности АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» .....	4
4. Обязанности организаций .....	4
5. Обязанности слушателей и руководство практикой .....	5
6. Отчетная документация и оформление результатов практики .....	5
7. Приложение1 .....	7

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении производственного обучения для слушателей, осваивающих основные программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы (далее – Положение), определяет порядок организации и проведения производственного обучения в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»).

1.2. Видом практического обучения слушателей, осваивающих основные программы профессионального обучения являются: производственное обучение с отрывом от производства и производственное обучение на рабочих местах.

1.3. Программы производственного обучения разрабатываются и утверждаются АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» и являются составной частью основной программы профессионального обучения.

1.4. Производственное обучение с отрывом от производства для слушателей проводится на основании договора с предприятием.

## **2. Планирование производственного обучения, цели, задачи**

2.1. Планирование и организация производственного обучения на всех ее этапах обеспечивает:

– последовательное расширение круга формируемых у слушателей умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

– целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

– связь производственного обучения с теоретическим обучением.  
Содержание всех этапов производственного обучения определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей, программами производственного обучения.

Содержание всех этапов производственного обучения должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у слушателей системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта.

2.2. Цель производственного обучения – комплексное освоение слушателями всех видов профессиональной деятельности по основной программе профессионального обучения или дополнительной профессиональной программе, формирование профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы.

2.3. Задачами производственного обучения являются: применение в условиях производства, полученных в процессе обучения теоретических знаний, проверка готовности к трудовой деятельности, привитие практических умений и навыков, расширение, углубление, систематизация и применение знаний, полученных при изучении специальных дисциплин в условиях производства, приобретение практического опыта в профессиональной деятельности.

2.4. При реализации основных программ профессионального обучения производственное обучение проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и реализуется как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

2.5. Сроки проведения производственного обучения устанавливаются образовательной организацией в соответствии с основной программой профессионального обучения.

### **3. Обязанности АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»**

3.1. АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»:

- планирует и утверждает в учебном плане виды и этапы производственного обучения в соответствии с основной программой профессионального обучения, дополнительной профессиональной программой с учетом договоров оказания образовательных услуг с организациями;
- разрабатывает и при необходимости согласовывает с организациями программы производственного обучения, содержание и планируемые результаты производственной практики;
- контролирует реализацию программы производственного обучения и условия проведения производственного обучения организациями, в том числе выполнение требований, касающихся охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- обеспечивает слушателей спецодеждой и средствами индивидуальной защиты;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения производственного обучения;
- определяет, как самостоятельно, так и совместно с организациями процедуру оценки профессиональных компетенций слушателей, освоенных ими в ходе прохождения производственного обучения;
- разрабатывает и при необходимости согласовывает с организациями оценочные материалы прохождения производственного обучения.

### **4. Обязанности организаций**

4.1. Организации:

- согласовывают программу производственного обучения (содержание и планируемые результаты практики, задание на практику);
- предоставляют места производственного обучения слушателям, назначают руководителей от организации;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения профессиональных компетенций, полученных в период прохождения производственного обучения, а также оценке таких результатов;
- обеспечивают безопасные условия прохождения производственного обучения слушателями, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж слушателей по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

### **5. Обязанности слушателей и руководство практикой**

5.1. Слушатели могут совмещать обучение с трудовой деятельностью и проходить производственное обучение в организации по месту работы на своем рабочем месте, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям производственного обучения.

5.2. Слушатели, осваивающие основную программу профессионального обучения, в период прохождения производственного обучения в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами производственного обучения;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5.3. Организацию и руководство производственным обучением по основной программе профессионального обучения осуществляют: руководители от организации и руководитель производственного обучения от АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ».

5.4. Результаты производственного обучения определяются программами обучения, разработанные АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ».

## **6. Отчетная документация и оформление результатов практики.**

6.1. По результатам производственного обучения руководителями от организации формируется заключение, содержащее сведения об уровне освоения слушателями профессиональных компетенций и производственная характеристика.

6.2. Форма и вид отчетности (дневник, заключение и характеристика) слушателей о прохождении производственного обучения определены АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» (Приложение 1 к Положению).

6.3. Дневник производственного обучения ведется слушателем в период прохождения обучения.

6.4. Аттестация по итогам производственного обучения проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых отчетными документами (дневник производственного обучения, заключение).

6.5. Производственное обучение завершается пробной квалификационной работой. Название, объем, и результаты пробной квалификационной работы записываются в дневник слушателем. Руководителем производственного обучения от организации оформляется заключение на пробную квалификационную работу. При условии положительного заключения, по итогам квалификационной работы, заключение и характеристика утверждаются руководителем организации, в чьем подчинении находится работник, подпись руководителя заверяется печатью.

6.6. Результаты прохождения производственного обучения фиксируются в Дневнике производственного обучения и предоставляются слушателем в АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ». По итогам прохождения производственного обучения и итоговой аттестации слушателю выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца.

6.7. Слушателю, непрошедшему производственное обучение или не выполнившему квалификационную работу, а также не предоставившему отчетную документацию и непрошедшему итоговую аттестацию, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца, не выдается.

## Приложение 1 к Положению

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»  
(АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»)  
ОКПО 15011305, ОГРН 1153850054885,  
ИНН/КПП 3812117791/380801001

Россия, 664007, Иркутская обл.,  
г. Иркутск, ул. К. Либкнехта, 28, оф. 408  
Тел./Факс.: +7 (3952) 795-385  
E-mail: office@eurosib.academy  
www.univer-ese.irkutskenergo.ru



ДНЕВНИК  
производственного обучения

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Табель № \_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Изучаемая профессия, код профессии, разряд (класс, категория)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество мастера производственного обучения)

\_\_\_\_\_ (должность, профессия)

Начало обучения: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Окончание обучения: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество мастера производственного обучения)

\_\_\_\_\_ (должность, профессия)

Начало обучения: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Окончание обучения: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## 2. Распределение учебного времени по дням производственного обучения

Дата	Выполненные работы	Часы	Отметка о выполнении
<b>Итого:</b>			

## 3. Квалификационная (пробная) работа

Наименование: \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---

Квалификационная работа выполняется с целью оценки практических умений и навыков самостоятельного выполнения работ, изучения вопросов эксплуатации и ремонта оборудования (машин, технических устройств) на предприятии, согласно профессиональному предназначению.

При выполнении квалификационной работы необходимо выполнять требования нормативно-технической документации, производственных и должностных инструкций, разработанных на предприятии, инструкций о мерах пожарной безопасности и пр. По итогам выполнения работы оформляется заключение мастером производственного обучения.

Утверждаю:  
Начальник цеха \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**на квалификационную (пробную) работу, выполненную обучающимся**

Составлено \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

о том, что обучающийся (щаяся) \_\_\_\_\_, оканчивающий (щяя)

обучение по  
профессии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ выполнил (а)

квалификационную (пробную) работу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование работы и краткая ее характеристика)

Оценка за квалификационную (пробную) работу:

\_\_\_\_\_

(отл., хор., удовл., неудовл.)

Выполненная работа соответствует уровню квалификации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ разряда, класса, категории по профессии

\_\_\_\_\_

Мастер производственного обучения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)



Утверждаю:

Начальник цеха \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

## ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Обучающийся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

проходил производственное обучение

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия, организации, учреждения)

в должности:

\_\_\_\_\_ (профессия, вид обучения)

1. Степень теоретической и практической подготовки обучающегося, полученные навыки, характеристика работы обучающегося:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

2. Краткая аннотация дневника обучающегося (работы, выполняемые за время производственного обучения):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

3. Замечания руководителя о прохождении производственного обучения:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Оценка по результату прохождения практики \_\_\_\_\_

(отл., хор., удовл., неудовл.)

Мастер производственного  
обучения \_\_\_\_\_

(подпись)